



Администрация Октябрьского района
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
П Р И К А З

« 29 » ноября 2019 г.

№ 994-од

ггт. Октябрьское

**О подготовке и проведении
итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года**

На основании приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01.10.2019 № 1276 «О сроках проведения и местах регистрации участников итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году», от 14.10.2019 № 1327 "О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры то 1 октября 2019 года № 1276 "О сроках и местах регистрации на участие в написании итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2019-2020 учебном году", от 25.11.2019 № 1535 «Об утверждении мест проведения и ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения), организации и обеспечении проверки готовности образовательных организаций и мест проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре 4 декабря 2019 года», от 04.10.2019 № 1287 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году», от 06.11.2019 № 1438 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году», с целью организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Октябрьского района 04 декабря 2019 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций - мест проведения итогового сочинения (изложения) (приложение № 1 к приказу):

1.1. Ознакомиться с Методическими документами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), рекомендованными Федеральной службой по контролю и надзору в сфере образования и науки, с Приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01.10.2019 № 1276 «О сроках проведения и местах регистрации участников итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году», от 14.10.2019 № 1327 "О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры то 1 октября 2019 года № 1276 "О сроках и местах регистрации на участие в написании итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2019-2020 учебном году", от 25.11.2019 № 1535 «Об утверждении мест проведения и ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения), организации и обеспечении проверки готовности образовательных организаций и мест проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре 4 декабря 2019 года», от 04.10.2019 № 1287 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году», от 06.11.2019 № 1438 «Об организации проведения итогового

сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году» (далее – Приказы Департамента).

1.2. Обеспечить ознакомление с документами, указанными в п.п.1.1. настоящего приказа, всех работников образовательных организаций, привлекаемых к подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года.

1.3. Обеспечить направление в Управление образования и молодежной политики на электронный адрес suchna@oktcr.ru в срок до 03.12.2019 сканированной копии листа ознакомления с Приказами Департамента (приложение № 2 к приказу).

1.4. Обеспечить информирование по подписи участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления участников с итогового сочинения (изложения).

1.5. Обеспечить отбор и подготовку лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по контролю и надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году.

1.6. Обеспечить своевременную техническую готовность образовательной организации к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями к программно-аппаратному обеспечению и материально-техническому оснащению при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения), утвержденными приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.10.2019 № 1287 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году» (далее - Порядок), от 06.11.2019 № 1438 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году».

1.7. Обеспечить оборудование места проведения итогового сочинения (изложения) средствами обеспечения информационной безопасности (переносными металлоискателями или средствами подавления сигналов подвижной связи).

1.8. Обеспечить создание в местах проведения итогового сочинения (изложения) (аудитории, классы) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (инвалидов) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.9. Обеспечить печать, не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения), комплектов бланков для проведения итогового сочинения (изложения) в количестве, равном запланированному количеству участников итогового сочинения (изложения), исключив печать лишних комплектов бланков.

1.10. Представить 03 декабря 2019 года до 15.00 в Управление образования и молодежной политики на электронный адрес suchna@oktcr.ru:

- копии актов готовности (формат Pdf) по утвержденным формам (приложения № 3, № 4 к приказу);

- копии приказов об утверждении составов комиссии(ий) образовательных организаций по проведению и проверке итоговых сочинений (изложений).

1.11. Обеспечить присутствие аккредитованных общественных наблюдателей на процедурах проведения итогового сочинения (изложения).

1.12. Обеспечить получение тем итогового сочинения в соответствии с Порядком.

1.13. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с методическими рекомендациями, Приказами Департамента, Порядком, техническим обеспечением, схемой и порядками, утвержденными приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 06.11.2019 № 1438 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году».

1.14. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года.

1.15. Осуществить контроль комплектации бланков итогового сочинения (изложения) ответственными лицами в аудиториях проведения итогового сочинения (изложения).

1.16. Осуществить контроль переноса ответственным лицом результатов итогового сочинения (изложения) в оригиналы бланков после проведения проверки и оценивания.

1.17. Обеспечить качественное сканирование и передачу копий бланков итоговых сочинений (изложений) по защищенным каналам связи сети 3822 (сеть РИС ГИА) на адрес «АП УОиМП администрации Октябрьского района» **не позднее 10 декабря 2019 года**.

1.18. Обеспечить условия хранения и уничтожения в установленные сроки бумажных оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения).

2. Методисту муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района» Сыч Н.А. осуществить контроль исполнения руководителями общеобразовательных организаций п.1. настоящего приказа.

3. Директору муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района» Пожарницкой Н.А. обеспечить исполнение настоящего приказа в части касающейся.

4. Контроль исполнения приказа оставляю на заместителя начальника Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района Габдулисманову С.Н.

Заместитель главы Октябрьского района
по социальным вопросам,
начальник Управления образования и молодежной
политики администрации Октябрьского района



Т.Б. Киселева



Приложение № 1 к приказу
Управления образования и молодежной политики
администрации Октябрьского района
от 29.11.2019 № 994-од

Места проведения итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года

№ п/п	Полное наименование места проведения и ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения)	Полный адрес	Руководитель образовательной организации	Ответственное лицо за проведение итогового сочинения (изложения)	Занимаемая должность
1.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Андринская средняя общеобразовательная школа»	628125, Октябрьский район, поселок городского типа Андра, микрорайон Центральный, дом 25	Федоренко Ольга Михайловна	Валевский Анатолий Михайлович	заместитель директора по учебной работе
2.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Большелеушинская средняя общеобразовательная школа»	628113, Октябрьский район, поселок Большие Леуши, улица Таежная, дом 16а	Щенникова Светлана Анатольевна	Груздева Ирина Валерьевна	заместитель директора по учебной работе
3.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Каменная средняя общеобразовательная школа»	628116, Октябрьский район, село Каменное, улица Лесная, дом 2А	Чернышова Наталья Станиславовна	Бабушкина Марина Александровна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Каменная средняя общеобразовательная школа»	628117, Октябрьский район, село Пальяново, улица Центральная, дом 21	Чернышова Наталья Станиславовна	Красикова Наталия Станиславовна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Карымкарская средняя общеобразовательная школа»	628114, Октябрьский район, поселок Карымкары, улица Комсомольская, дом 12а	Хургунова Светлана Яковлевна	Сазонова Наталья Николаевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Октябрьская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Николая Васильевича Архангельского»	628107, Октябрьский район, поселок Кормужиханка, улица Гагарина, дом 6а	и.о. Кравчук Ирина Равильевна	Алемасова Юлия Дмитриевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
7.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Малоатлымская средняя общеобразовательная школа»	628120, Октябрьский район, село Малый Атлым, улица Советская, дом 1	Афанасьева Ольга Вячеславовна	Греку Светлана Викторовна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
8.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Нижне-Нарыкарская средняя общеобразовательная школа»	628103, Октябрьский район, деревня Нижние Нарыкары, улица Школьная, дом 8	Воробьев Владимир Анатольевич	Яркина Вера Васильевна	педагог-библиотекарь
9.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Октябрьская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Николая Васильевича Архангельского»	628100, Октябрьский район, поселок городского типа Октябрьское, улица Советская, дом 29	и.о. Кравчук Ирина Равильевна	Кравчук Ирина Равильевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
10.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Перегрёбинская средняя общеобразовательная школа №1»	628109, Октябрьский район, село Перегрёбное, улица Таежная, дом 80	Ткач Елена Николаевна	Педан Марина Викторовна	заместитель директора по учебной работе
11.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Приобская средняя общеобразовательная школа»	628126, Октябрьский район, поселок городского типа Приобье, улица Школьная, дом 1	Луцкий Андрей Александрович	Акназаров Гафур Рифович	учитель информатики
12.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Сергинская средняя общеобразовательная школа имени Героя	628111, Октябрьский район, поселок Сергино, улица Центральная, дом 8А	Енин Михаил Николаевич	Шаляпина Татьяна Александровна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе

	Советского союза Николая Ивановича Сирина»				
13.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7»	628195, Октябрьский район, поселок городского типа Талинка, 2 микрорайон, дом 7	Манаников Евгений Владимирович	Закирьянова Светлана Леонидовна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
14.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Уньюганская средняя общеобразовательная школа №1»	628128, Октябрьский район, поселок Уньюган, улица Тюменская, дом 65	Кнотиков Артем Петрович	Лунина Светлана Ивановна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
15.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Уньюганская средняя общеобразовательная школа №2 имени Героя Социалистического Труда Альшеевского Михаила Ивановича»	628128, Октябрьский район, поселок Уньюган, мкр. 40 лет Победы, дом 11	Каратаева Ольга Александровна	Кагилева Татьяна Михайловна	заместитель директора по учебной работе
16.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Чемашинская средняя общеобразовательная школа»	628109, Октябрьский район, деревня Чемаши, улица Школьная, дом 15	и.о Ахременко Татьяна Андреевна	и. о. Ахременко Татьяна Андреевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
17.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Шеркальская средняя общеобразовательная школа»	628121, Октябрьский район, село Шеркалы, улица Ангашупова, дом 10	Коржов Сергей Алексеевич	Ефименко Наталья Викторовна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
18.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Большеатлымская средняя общеобразовательная школа»	628110, Октябрьский район, село Большой Атлым, улица Школьная, дом 32	Басаргина Светлана Владимировна	Башмакова Виктория Николаевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе



Лист ознакомления с методическими и организационно-распорядительными документами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года

1. Методические документы Федеральной службы по контролю и надзору в сфере образования и науки, рекомендованные к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году.
2. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01.10.2019 № 1276 «О сроках проведения и местах регистрации участников итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году».
3. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 14.10.2019 № 1327 "О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры то 1 октября 2019 года № 1276 "О сроках и местах регистрации на участие в написании итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2019-2020 учебном году"
4. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 25.11.2019 № 1535 «Об утверждении мест проведения и ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения), организации и обеспечении проверки готовности образовательных организаций и мест проведения итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре 4 декабря 2019 года».
5. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.10.2019 № 1287 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году».
6. Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 06.11.2019 № 1438 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в 2019-2020 учебном году»
7. Приказ Управления образования и молодежной политики от 29.11.2019 № 994-од «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2019 года».

№ п/п	ФИО (полностью)	Наименование должности при проведении итогового сочинения (изложения)	Личная подпись работника
1		Директор школы	
2		Ответственный за проведение итогового сочинения (изложения)	
3		Технический специалист	
4		Член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)	
5		Член комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)	
6		Организатор вне аудитории	



Приложение
к Порядку проведения итогового сочинения
(изложения) в Ханты-Мансийском автономном
округе – Югре в 2019 – 2020 учебном году

Акт технической готовности образовательных организаций, определенных
Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры местами проведения итогового сочинения
(изложения)

Форма Акта

Регион	Код МСУ	Код ОО (места проведения ИС(ИЗ))	Дата проведения (число-месяц-год)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Комиссия в составе:
председателя Комиссии (ФИО) руководителя образовательной
организации _____,
членов комиссии (ФИО перечислить,
с указанием должности) по подготовке образовательной организации к
проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

составили настоящий Акт, о том что в образовательной организации на
дату проведения (за 1 день до начала) итогового сочинения (изложения)
подготовлены и оборудованы:

- учебные кабинеты (аудитории) в количестве _____
- помещения для печати регистрационных бланков, бланков записи
участников итогового сочинения (изложения), с наличием стабильного
канала связи информационно-коммуникационной сети Интернет,
принтера, сканера, станции печати, в количестве _____
- помещения для сканирования бланков регистрации, бланков записи
участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм, сканер,
компьютер, с выходом в информационно-коммуникационную сеть
Интернет, в количестве _____
- помещения для проверки итоговых сочинений (изложений), с
необходимым оборудованием (ксерокс, сканер, компьютер, с выходом в
информационно-коммуникационную сеть Интернет), в количестве _____
- орфографические словари для участников итогового сочинения,
орфографические и толковые словари для участников итогового
изложения, в количестве _____
- инструкции для участников итогового сочинения (изложения), в
количестве _____

- листы бумаги для черновиков в необходимом количестве
- специальные технические средства (при наличии участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, в количестве _____)
- комната для медицинского персонала, с указанием этажа, номера ее расположения _____
- требования к конфигурации программного обеспечения на уровне образовательной организации (о выполнении в соответствии с требованиями к техническому и программному оснащению рабочих станций) _____
- подготовлена бумага формата А4 в количестве _____ листов, картриджи для печати и сканирования бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм (в соответствии с требованиями к материально-техническому оснащению) в количестве _____
- оборудованы места проведения итогового сочинения (изложения):
 - стационарным и(или) переносным металлоискателем _____
 - средствами видеонаблюдения _____
 - устройствами подавления сигналов подвижной связи _____
- для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов созданы условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа участников итогового сочинения (изложения) в учебные кабинеты (аудитории), туалетные, иные помещения, а также условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов (при отсутствии лифтов, подъемных механизмов учебные кабинеты (аудитории) располагаются на первом этаже образовательной организации), наличие специализированных кресел, других приспособлений _____
- помещения для питания и перерывов для проведения медико-профилактических процедур, организуемых для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов _____

Акт технической готовности образовательной организации

_____ составлен _____

(указать дату)

Председатель Комиссии _____ И.О. Фамилия

Члены Комиссии _____ И.О. Фамилия

_____ И.О. Фамилия

_____ И.О. Фамилия



**Акт готовности образовательных организаций и мест проведения
итогового сочинения (изложения) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре
в 2019-2020 учебном году**

Адрес места нахождения образовательной организации:

Руководитель образовательной организации: _____

Общая площадь образовательной организации: _____

Количество аудиторий: _____

Рабочих мест для участников: _____

Наличие:

Пункта первой медицинской помощи _____

Пункта охраны правопорядка: _____

Средств информационной безопасности: _____

Состояние компьютерного оборудования (соответствие требованиям к
техническому и программному оснащению) _____

Материально-технические условия для участников итогового сочинения
(изложения) с ограниченными возможностями здоровья (при наличии
таких детей) _____

Заключение о состоянии помещений образовательной организации
в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и
нормативов _____

Руководитель ОО: _____

(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Члены комиссии: _____

(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)