



Администрация Октябрьского района
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

« 18 » октября 2024 г.
пгт. Октябрьское

№ 816-од

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования на территории Октябрьского района в 2024-2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года

На основании приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.10.2024 № 10-П-2207 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, иных процедур оценки качества образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024-2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года», в целях обеспечения подготовки к организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования на территории Октябрьского района в 2024-2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования на территории Октябрьского района в 2024-2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года (далее – План) (приложение).
2. Муниципальным координаторам проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования на территории Октябрьского района в 2024-2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года (Побежимова П.Е., Фаева Т.А.) обеспечить исполнение Плана в части касающейся
3. Директору муниципального казённого учреждения «Центр развития образования Октябрьского района» Пожарницкой Н.А. обеспечить исполнение Плана в части касающейся.
4. Руководителям общеобразовательных организаций (Карайченцева В.Л., Басаргина С.В., Щенникова С.А., Чернышова Н.С., Пестунова Г.В., Хургунова С.Я., Афанасьева О.В., Иванова Г.С., Побежимов А.С., Ткач Е.Н., Адиев М.С., Заболотская К.В., Мананников Е.В., Кнотиков А.П., Каратаева О.А., Лукасевич В.А., Шайдулина М.З.):
 - 4.1. Утвердить план мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена, иных процедур оценки качества образования на 2024-2025 учебный год, дополнительный период 2025 года на уровне общеобразовательной организации.
 - 4.2. Обеспечить исполнение Плана в части касающейся.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заместитель главы Октябрьского района
по социальным вопросам,
и.о. начальника Управления образования
администрации Октябрьского района

Исполнитель:
Побежимова П.Е.,
сот. 89224078247
pobezhimovape@oktregion.ru



В.А. Воробьев



**План мероприятий (дорожная карта)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного
экзамена, иных процедур оценки качества образования на территории Октябрьского района в
2024-2025 учебном году, дополнительном периоде 2025 года**

Условные обозначения в плане мероприятий «дорожная карта»:

ГИА - государственная итоговая аттестация обучающихся, завершивших освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;
ГИА-9 – ГИА по образовательным программам основного общего образования;
ГИА-11 – ГИА по образовательным программам среднего общего образования;
ЕГЭ – единый государственный экзамен;
ОГЭ – основной государственный экзамен;
ГВЭ – государственный выпускной экзамен;
РИС ГИА – региональная информационная система обеспечения проведения ГИА;
Минпросвещения России – Министерство просвещения Российской Федерации;
Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;
ФГБНУ «ФИПИ» – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;
ФГБУ «ФЦТ» – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»;
ХМАО – Югра – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, автономный округ;
Департамент – Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
ИРО, РЦОИ – автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» – организация, уполномоченная осуществлять функции Регионального центра обработки информации;
ПРА – пункты рассмотрения апелляций участников ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в муниципальных образованиях
ХМАО – Югры, по месту проживания участников;
МО – муниципальное образование Октябрьский район;
МОУО, Управление – Управление образования администрации Октябрьского района;
ЦРО – Муниципальное казённое учреждение «Центр развития образования Октябрьского района»;
ОО – общеобразовательные организации;
ППЭ – пункт проведения экзаменов (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ);
УМО – учебно-методическое объединение работников образования Октябрьского района;
ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия ХМАО – Югры;
РПК – Региональные предметные комиссии;
АК – Апелляционная комиссия ХМАО – Югры;
ЭМ – экзаменационные материалы;
КИМ – контрольные измерительные материалы;
ВПР – Всероссийские проверочные работы;
КПК – курсы повышения квалификации.

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1. Анализ по результатам участия и проведения ГИА-9 и ГИА-11			
1.1.	Сбор и обработка результатов ГИА 2024 года	август-октябрь 2024 года	Управление
1.2.	Представление итогов ГИА 2024 года, анализ проблем, возникших в ходе проведения, постановка задач на текущий учебный год, готовность ППЭ, ОО к проведению ГИА в 2025 году (на совещаниях руководителей ОО, на педагогических советах, совещаниях и т.д.)	сентябрь 2024 – май 2025 года	Управление, ОО
1.3.	Подготовка аналитических справок по результатам проверки итоговых сочинений и проверки заданий участников итогового собеседования по русскому языку	с декабря 2024 по май 2025 года	Управление, УМО, ОО
1.4.	Изучение и использование в работе содержательного анализа по результатам итогового сочинения (изложения), информационных справок, статистических, аналитических и методических сборников, подготовленных ФИПИ, ИРО по результатам проведения ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ, ОГЭ в 2023, 2024, 2025 годах	в течение 2024, 2025 годов	Управление, УМО, ОО
2. Реализация мер по повышению качества образовательных результатов и образовательной деятельности. Объективность оценки образовательных результатов			
2.1.	Разработка комплекса мер, мероприятий для обеспечения сопровождения выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании, среднем общем образовании	август-октябрь 2024 года	Управление, ОО
2.2.	Проведение пробных муниципальных ОГЭ, ГВЭ	декабрь 2024 года, январь-апрель 2025 года	Управление, ОО
2.3.	Анализ репетиционных ОГЭ, ГВЭ. Представление сведений об участниках ГИА-9, отнесенных к категории «зон риска»	декабрь 2024 года, январь-апрель 2025 года	Управление, УМО, ОО
2.4.	Разработка и реализация комплекса мер по подготовке выпускников, в том числе, отнесенных к категориям «зон риска», к прохождению ГИА-9 в 2024-2025 учебном году	декабрь 2024 года, январь-апрель 2025 года	Управление, УМО, ОО
2.5.	Составление содержательного анализа по результатам итогового сочинения	декабрь 2024 года, февраль, май 2025 года	Управление, УМО, ОО
2.6.	Проведение пробных муниципальных ЕГЭ, ГВЭ	январь-апрель 2025 года	Управление, ОО

2.7.	Анализ репетиционных ЕГЭ, ГВЭ. Представление сведений об участниках ГИА-11, отнесенных к категориям «зон риска»	январь-апрель 2025 года	Управление, ОО
2.8.	Разработка и реализация комплекса мер по подготовке выпускников, в том числе отнесенных к категориям «зон риска», к прохождению ГИА-11 в 2024-2025 учебном году	январь-апрель 2025 года	Управление, ОО
2.9.	Составление содержательного анализа по результатам итогового собеседования	февраль, март, май 2025 года	Управление, ОО
2.10.	Представление сведений в рамках мониторинга качества подготовки обучающихся 9-х классов по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету «Русский язык» в форме итогового собеседования, проводимого Департаментом, ИРО	май 2025 года	Управление, ОО
2.11.	Представление сведений в рамках мониторинга учебно-методических комплексов, используемых в образовательных организациях при подготовке обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, проводимого Департаментом, ИРО	в течение 2024, 2025 годов	Управление, УМО, ОО
2.12.	Ведение мониторинга эффективности проведения ГИА в МОУО согласно установленным критериям, в том числе качества подготовки обучающихся с учетом введения новых показателей оценки качества образования, включая федеральные требования	постоянно, в течение 2024-2025 учебного года	Управление
3. Правовое и инструктивно-методическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
3.1.	Исполнение приказов Департамента, разработка и утверждение организационно-распорядительных документов Управления, ОО по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2024 года – октябрь 2025 года	Управление, ОО
3.2.	Информационное взаимодействие и обмен информацией с центральным сегментом РИС ГИА ХМАО-Югры в целях обеспечения подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11	в соответствии с утвержденным графиком	Управление, ОО
3.3.	Подготовка проекта постановления администрации Октябрьского района «О проведении в 2025 году государственной итоговой аттестации»	март-апрель 2025 года	Управление

3.4.	Методическое сопровождение, консультирование по вопросам обеспечения проведения ГИА в 2025 году	в течение 2024-2025 учебного года	Управление, ЦРО, УМО, ОО
3.5.	Заключение соглашения об информационном взаимодействии между оператором центрального сегмента РИС ГИА ХМАО-Югры и оператором муниципальной информационной системы на 2024-2025 учебный год	по мере необходимости	Управление, ОО
3.6.	Подготовка ОО (ППЭ) к ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2025 году с применением технологии доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет» в ППЭ и сканировании в аудиториях ППЭ	февраль-апрель 2025 году	Управление, ОО
4. Финансовое обеспечение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
4.1.	Планирование средств субвенции на обеспечение государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления ХМАО-Югры отдельных государственных полномочий в области образования в рамках субсидии, предоставляемой образовательной организации на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	январь 2025 года	Управление, ОО
4.2.	Реализация средств субвенции на обеспечение государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления ХМАО-Югры отдельных государственных полномочий в области образования в рамках субсидии, предоставляемой образовательной организации на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	январь-август 2025 года	Управление, ОО
4.3.	Планирование финансовых средств в рамках программы «Развитие образования в муниципальном образовании Октябрьский район» на обеспечение доставки выпускников в ППЭ	март 2025 года	Управление, ОО
4.4.	Реализация финансовых средств в рамках программы «Развитие	апрель-август 2025 года	Управление, ОО

	образования в муниципальном образовании Октябрьский район» на обеспечение доставки выпускников в ППЭ		
4.5.	Обеспечение выплаты компенсации, расходов лицам, привлекаемым к проведению ГИА, к проверке экзаменационных работ участников, привлекаемых к работе в период проведения ГИА в соответствии с нормативно-правовыми актами Департамента	май-июль 2025 года	Управление, ОО
5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, иных процедур оценки качества			
5.1.	Обеспечение участия работников ОО в обучающих мероприятиях ФГБНУ «ФИПИ» (обучение экспертов, вебинары) для экспертов РПК в 2025 году	сентябрь 2024 года – декабрь 2025 года	Управление, ОО
5.2.	Организация участия лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2025 году, в инструктивно-методических семинарах, вебинарах, пробных экзаменах муниципального уровня	в течение 2024-2025 учебного года	Управление, ОО
5.3.	Контроль прохождения обучения лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, ЕГЭ в 2025 году, на федеральной и региональной платформах в установленные сроки	в течение 2024-2025 учебного года	Управление, ОО
5.4.	Обеспечение участия работников ОО в КПК на региональном уровне	по графику обучающих мероприятий ИРО	Управление, ОО
6. Организационно-техническое, технологическое сопровождение и информационная безопасность при подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ			
6.1.	Формирование и внесение сведений в РИС ГИА	в течение 2024-2025 учебного года	Управление, ОО
6.2.	Осуществление мониторинга готовности ППЭ к экзаменам ГИА-9, ГИА-11 на уровне МОУО и ОО	март-сентябрь 2025 года, в соответствии с расписанием ГИА-9, ГИА-11	Управление, ОО
6.3.	Организационно-техническое, технологическое, информационно-методическое обеспечение деятельности комиссий в 2024-2025 учебном году (ГЭК, РПК, АК), направление работников для участия в работе комиссий	в течение 2024-2025 учебного года	Управление, ОО
6.4.	Составление организационно-технологических схем проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, в том числе распределение участников и лиц,	ноябрь 2024 года – ноябрь 2025 года	Управление, ОО

	привлекаемых к проведению ГИА в 2024-2025 учебном году, в ППЭ, в том числе при проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку		
6.5.	Организация и обеспечение проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году	декабрь 2024 года, февраль-май 2025 года	Управление, ОО
6.6.	Направление в ИРО информации о количественном составе членов ГЭК в ППЭ. Получение ключей шифрования члена ГЭК в ИРО	март 2025 года	Управление, ОО
6.7.	Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», медицинскими учреждениями, обслуживающими ОО, Октябрьским отделением Министерства внутренних дел РФ по ХМАО-Югре, в том числе с целью обеспечения проведения мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
6.8.	Проведение работ в ППЭ по нагрузочному тестированию систем видеонаблюдения	по отдельному графику Рособнадзора	Управление, ОО
6.9.	Организация и обеспечение проведения мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
6.10.	Создание условий и организация прохождения ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку лицами с ОВЗ	в течение 2024-2025 учебного года	Управление, ОО
6.11.	Организация работы и информационное сопровождение по вопросам общественного наблюдения в ППЭ в период проведения ГИА, формирование списочного состава кандидатов для общественного наблюдения за проведением ГИА, инструктаж общественных наблюдателей, контроль посещений ППЭ общественными наблюдателями	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
6.12.	Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году: мест регистрации заявлений на прохождение ГИА; количества аудиторий, в том числе	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО

	оборудованных системами онлайн-видеонаблюдения; распределении участников по ППЭ; мест ознакомления с результатами ГИА		
6.13.	Ознакомление участников ГИА-9 и ГИА-11 с полученными результатами	в соответствии с расписанием ГИА, утвержденным приказами Минпросвещения РФ/Рособрнадзора, графиком получения результатов из ФГБУ «ФЦТ»	Управление, ОО
6.14.	Обеспечение участия в проведении апробаций (федерального уровня) по технологиям ГИА, в том числе ЕГЭ, в тренировочных (апробационных) мероприятиях по ГИА федерального и регионального уровней	2024-2025 учебный год, 2025 год	Управление, ОО
6.15.	Предоставление сведений для сбора информации по подготовке и проведению ГИА	по запросу Департамента, ИРО	Управление, ОО
6.16.	Предоставление сведений для сбора и обработки информации по запросам Департамента, ФБНУ «ФИПИ», Рособрнадзора, ФБУ «ФЦТ»	по графику и запросам Рособрнадзора, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ»	Управление, ОО
6.17.	Формирование, корректировка и ведение РИС ГИА в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 29.11.2021 №2085, в досрочный, основной периоды, дополнительные (сентябрьские) сроки проведения ГИА согласно единому расписанию, включая проведение итогового сочинения (изложения), устную часть русского языка (ГИА-9)	по графику Рособрнадзора, ФГБНУ «ФИПИ», ФГБУ «ФЦТ», расписанию ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Управление, ОО
6.18.	Использование информации для проведения анализа ситуации по вопросам организации ГИА на уровне МАОУ, ОО мониторинга по технологиям проведения ГИА-11 в ППЭ, мониторинга эффективности организационно-технологического обеспечения проведения основного периода ГИА, качества и объективности проведения основного периода ЕГЭ	сентябрь 2024 года – июнь 2025 года	Управление, ОО
7. Информационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11. Информирование			
7.1.	Проведение мероприятий по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур	в течение 2024-2025 учебного года	Управление, ОО

7.2.	Информирование участников ГИА-11 по вопросам обработки бланков ответов через официальные информационные источники предоставления результатов	в соответствии с Порядком проведения ГИА	Управление, ОО
7.3.	Информирование участников ГИА-11 по вопросам обработки бланков ответов через официальные информационные источники предоставления результатов	в соответствии с Порядком проведения ГИА	Управление, ОО
7.4.	Организация информирования на официальных сайтах МОУО, ОО, в том числе лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ, родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
7.5.	Наполнение информацией разделов официальных сайтов МОУО, ОО по вопросам информирования родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, лиц, привлекаемых к организации проведения ГИА в ППЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
7.6.	Организация работы телефонов «горячей линии» муниципального уровня и уровня ОО по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
7.7.	Организация взаимодействия со СМИ на территории Октябрьского района по вопросам организации проведения ГИА-9 и ГИА-11, ЕГЭ, иных оценочных процедур в 2025 году, организация работы школьных СМИ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
7.8.	Организация проведения в ОО, на территории Октябрьского района встреч с общественностью, совещаний, семинаров, круглых столов, родительских собраний, собраний ученических коллективов	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
7.9.	Распространение разработанной Департаментом и ИРО печатной информационной продукции, буклетов для участников ГИА, родителей (законных представителей), общественности, специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
7.10.	Организация и проведение акций на уровне МО, в том числе флешмобов, посвященных вопросам ГИА	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО

7.11.	Участие в акциях, в том числе флешмобах, посвященных вопросам ГИА	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	ОО
7.12.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования в 2024-2025 учебном году, ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	ОО
7.13.	Контроль за проведением мероприятий по оформлению информационных стендов в ОО по процедуре проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году, ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
7.14.	Обеспечение психологического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей), учителей-предметников в ОО по вопросам стрессоустойчивости и психологической готовности к участию в сдаче экзаменов	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
8.1.	Обеспечение контроля за организацией проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ОО, наполнением официальных сайтов ОО по вопросам проведения ГИА	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
8.2.	Обеспечение контроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА-11, участие в контрольных мероприятиях ОО	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	Управление, ОО
8.3.	Участие в мониторинге МОУО, ОО; выводы по итогам анализа «зон риска» в ходе проведения ГИА, принятие управленческих решений	май-сентябрь 2024 года	Управление, ОО
8.4.	Обеспечение самоконтроля организации проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	ОО
8.5.	Обеспечение самоконтроля за подготовкой к проведению ГИА-9, ГИА-11, участием в контрольных мероприятиях	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	ОО
8.6.	Участие в мониторинге ОО, выводы по итогам анализа «зон риска» в ходе проведения ГИА, исполнение управленческих решений	в течение всего периода подготовки и проведения ГИА	ОО