



**Администрация Октябрьского района**  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**  
**П Р И К А З**

« 13 » декабря 2022 г.

№ 1045-од

пгт. Октябрьское

**Об обеспечении информационной безопасности при проведении мероприятий государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Октябрьского района в 2022-2023 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2023 года**

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 07.12.2022 №10-П-2792 «Об обеспечении информационной безопасности при проведении мероприятий государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, единого государственного экзамена в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022-2023 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2023 года», в целях обеспечения соблюдения информационной безопасности при проведении мероприятий по подготовке и организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, единого государственного экзамена (далее – ГИА, ЕГЭ) на территории Октябрьского района в 2022-2023 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2023 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Список лиц, ответственных за обеспечение информационной безопасности, конфиденциальности информации при проведении ГИА, ЕГЭ (приложение №1).
  - 1.2. Список лиц, имеющих доступ к сегменту региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее - РИС ГИА) в Управлении образования и молодежной политики администрации Октябрьского района (приложение №2).
  - 1.3. Список лиц, допущенных в помещения, где установлены технические средства информационной системы и системы защиты, а также границы контролируемой зоны указанных помещений (приложение №3).
  - 1.4. Список съемных машинных носителей информации и мест хранения съемных машинных носителей информации (приложение №4).
2. Директору муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района» Пожарницкой Н.А.:
  - 2.1. Принять меры по обеспечению информационной безопасности при проведении мероприятий по подготовке и организации проведения ГИА, ЕГЭ согласно Положению, утвержденному пунктом 1 приказа Департамента образования и науки

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 07.12.2022 №10-П-2792 «Об обеспечении информационной безопасности при проведении мероприятий государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, единого государственного экзамена в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2022-2023 учебном году, дополнительном (сентябрьском) периоде 2023 года» (далее – Приказ), в том числе:

2.1.1. При получении, учете, хранении, доставке и приемке-передаче экзаменационных материалов.

2.1.2. Оснащение абонентских пунктов муниципального РИС ГИА программным обеспечением и средствами технической защиты информации.

2.2. Организовать проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению ГИА, ЕГЭ, по соблюдению требований информационной безопасности.

2.3. Обеспечить доступ к персональным данным, содержащимся в РИС ГИА, и обработку указанных данных в соответствии с федеральным законодательством.

3. Заместителю директора по организационно-методической работе муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района» Поповой Н.С., начальнику отдела качества и инноваций в образовании муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района» Побежимовой П.Е., главному специалисту отдела обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района Соломенникову А.Г. ознакомиться и использовать в работе Приказ, настоящий приказ.

4. Контроль исполнения данного приказа возложить на Пожарницкую Н.А., директора муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района».

Заместитель начальника Управления образования



С.Н. Габдулиманова

**Список лиц, ответственных за обеспечение информационной безопасности, конфиденциальности информации при проведении ГИА, ЕГЭ**

№ п/п	Распределение ответственности	ФИО, должность
1.	<p>Ответственные за обеспечение информационной безопасности, конфиденциальности информации при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировании сведений, вносимых в РИС ГИА на муниципальном уровне;</li> <li>- обработке персональных данных в РИС ГИА на муниципальном уровне;</li> <li>- обмене информацией, содержащей персональные данные, по защищенным каналам связи (далее – ЗКС) между МОУО и РЦОИ, МОУО и ОО;</li> <li>- получении экзаменационных материалов (далее – ЭМ) ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ на дисковых носителях и последующей доставки в ОО (ППЭ);</li> <li>- получении ЭМ ГИА по образовательным программам основного общего образования в формах ОГЭ и ГВЭ, ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ по ЗКС от РЦОИ;</li> <li>- отправке ЭМ ГИА по образовательным программам основного общего образования в формах ОГЭ и ГВЭ, ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ по ЗКС в ППЭ;</li> <li>- отправке пакетов с электронными образами бланков и форм ППЭ ГИА по образовательным программам основного общего образования в формах ОГЭ и ГВЭ, ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ по ЗКС;</li> <li>- получении доступа (пароля) к ЭМ ГИА по образовательным программам основного общего образования в формах ОГЭ и ГВЭ, ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ от РЦОИ.</li> </ul>	<p>Попова Наталья Сергеевна – заместитель директора по организационно-методической работе муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»</p> <p>Побежимова Полина Евгеньевна – начальник отдела качества и инноваций в образовании муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»</p>
2.	<p>Ответственные за получение, доставку и передачу токенов членов ГЭК, используемых при проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ, ЕГЭ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацию и обеспечение получения членами ГЭК токена члена ГЭК, необходимого для применения технологий печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ, сканирования ЭМ в штабе ППЭ, проведения устной части экзамена по учебному предмету «иностранный язык» (раздел «Говорение») и КЕГЭ;</li> </ul>	<p>Попова Наталья Сергеевна – заместитель директора по организационно-методической работе муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»</p> <p>Побежимова Полина Евгеньевна – начальник отдела качества и</p>

		<p>инноваций в образовании муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»</p>
<p>3.</p>	<p>Ответственные за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление действий по техническому обеспечению функционирования СЗИ и организационных действий в соответствии с организационно-распорядительными документами;</li> <li>- регулярное обновление общесистемного и прикладного программного обеспечения, а также СЗИ;</li> <li>- установку на АРМ и сервере сертифицированных технических средств защиты от несанкционированного доступа (только через идентификаторы и пароли), формирование и ведение журнала учета СЗИ;</li> <li>- настройку технических средств защиты от несанкционированного доступа в соответствии с идентификаторами, первичными паролями и списками доступных информационных ресурсов;</li> <li>- проведение постоянных работ с идентификаторами, паролями, техническими средствами защиты от несанкционированного доступа, в соответствии с требованиями организационно-распорядительных документов по защите информации, в том числе обязательная смена паролей доступа к информационным системам РИС ГИА на муниципальном уровне два раза в год: перед началом сбора сведений и формирования баз данных и перед началом ГИА, ЕГЭ;</li> <li>- формирование и ведение журнала учета смены паролей;</li> <li>- повышение осведомленности пользователей в вопросах информационной безопасности (инструктажи, тренинги, регламентация прав и ответственности);</li> <li>- блокировку доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на АРМ пользователей, имеющих доступ к РИС ГИА на муниципальном уровне;</li> <li>- установку и настройку на АРМ пользователей и сервере/серверах сертифицированного антивирусного программного обеспечения;</li> <li>- удаление или блокировку на АРМ (и сервере/серверах если есть) средств беспроводного доступа;</li> <li>- эксплуатацию средств антивирусной защиты в соответствии с требованиями организационно-распорядительных документов по защите информации;</li> <li>- присвоение машинным носителям информации идентификационных номеров, в том числе ведение журнала учета машинных носителей информации;</li> <li>- осуществление работ, связанных с использованием машинных носителей информации (учет, хранение, выдача, уничтожение), согласно требованиям организационно-распорядительных документов по защите информации;</li> </ul>	<p>Соломенников Алексей Геннадьевич – главный специалист отдела обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района</p> <p>Попова Наталья Сергеевна – заместитель директора по организационно-методической работе муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»</p> <p>Побежимова Полина Евгеньевна – начальник отдела качества и инноваций в образовании муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»</p>

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- установку мониторов АРМ с учетом ограничения доступа к видеоинформации любых лиц, кроме оператора АРМ;</li><li>- исключение нахождения в помещениях, где идет обработка информации, в том числе персональных данных и в границах контролируемой зоны, посторонних лиц;</li><li>- обследование, защиту и аттестацию в соответствии с требованиями безопасности информации на АРМ РИС ГИА на муниципальном уровне;</li><li>- обеспечение соблюдения информационной безопасности при получении и отправке по защищенным каналам связи ЭМ ГИА по образовательным программам основного общего образования в формах ГВЭ, ОГЭ и ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ.</li></ul> |  |
|---|--|

**Список лиц, имеющих доступ к сегменту РИС ГИА в Управлении образования и  
молодежной политики администрации Октябрьского района**

№ п/п	ФИО	Должность
1	Соломенников Алексей Геннадьевич	Главный специалист отдела обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района
2	Попова Наталья Сергеевна	Заместитель директора по организационно-методической работе муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»
3	Побежимова Полина Евгеньевна	Начальник отдела качества и инноваций в образовании муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»



**Список лиц, допущенных в помещения, где установлены технические средства информационной системы и системы защиты, а также границы контролируемой зоны указанных помещений**

№ п/п	Номер помещения	Должность
1	Кабинет 337	<p>Попова Наталья Сергеевна – заместитель директора по организационно-методической работе муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»</p> <p>Побежимова Полина Евгеньевна – начальник отдела качества и инноваций в образовании муниципального казенного учреждения «Центр развития образования Октябрьского района»</p> <p>Соломенников Алексей Геннадьевич – главный специалист отдела обеспечения функционирования и безопасности образовательных организаций Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района</p>



**Список съемных машинных носителей информации и мест хранения съемных  
машинных носителей информации**

№ п/п	Наименование съемных машинных носителей информации	Место хранения съемных машинных носителей информации	Ф.И.О. лица, эксплуатирующего носитель
1	USB-флешка NETAC U903 16GB USB 2.0 (рег.№01)	Кабинет 337	Попова Н.С.
2	USB-флешка NETAC U903 16GB USB 2.0 (рег.№02)	Кабинет 337	Соломенников А.Г.
3	USB-флешка NETAC U903 16GB USB 2.0 (рег.№03)	Кабинет 337	Побежимова П.Е.